



GUIDE DU MARCHÉ DES FÊTES

27, 28 et 29 novembre 2026

Hôtel de ville de Mont-Tremblant au
1145, rue de Saint-Jovite

marches@ccgmt.ca



Ville de
MONT-TREMBLANT

LOGISTIQUE

MONTAGE DES KIOSQUES : Vendredi 27 novembre entre **10 h et 15 h**. Il sera possible de vous stationner temporairement en arrière de l'hôtel de ville pour transporter votre marchandise (3 chariots seront disponibles). Une fois le tout transporté, nous vous demandons de stationner votre véhicule à un autre endroit. Cette demande s'applique pour les trois jours de marché afin de laisser les espaces à votre clientèle.

HORAIRE MONTAGE / DÉMONTAGE

Vendredi 27 novembre :

- Dès 10 h, un employé du marché sera sur place pour vous diriger à votre table. Le choix des emplacements ne sera pas négociable.
- Le montage de votre espace devra se terminer à 15 h 30 afin d'être prêt(e)s à ouvrir nos portes au public à 16 h. Aucun retard ne sera toléré, merci de prévoir le trafic.

Il est possible de laisser vos articles sur place après la fermeture du marché le vendredi et le samedi. La Ville de Mont-Tremblant et la Chambre de commerce du Grand Mont-Tremblant ne sont pas responsables des bris, pertes ou vols. Le système d'alarme de l'hôtel de ville sera en fonction et un agent de sécurité sera présent à l'extérieur de la bâtisse.

Samedi 28 novembre :

- Nous vous accueillerons à partir de 9 h 15. Aucun retard ne sera toléré après 9 h 55.

Dimanche 29 novembre :

- Nous vous accueillerons à partir de 9 h 15. Aucun retard ne sera toléré après 9 h 55.
- Le démontage se fera à partir de 15 h. Aucun démontage et départ avant 15 h.



ENGAGEMENT DES MARCHAND(E)S



- Les emplacements seront désignés le vendredi aux marchand(e)s. Les besoins techniques spécifiés dans le formulaire de candidature et les notes aux dossiers ont été pris en considération. Aucune négociation sur place n'est envisageable en raison du grand nombre d'exposant(e)s et de la complexité de la mise en place du site.
- Respecter les heures d'ouverture et assurer une présence à votre kiosque en tout temps durant la tenue de l'événement.
- Les marchand(e)s doivent fournir leur propre petite caisse, avec la monnaie nécessaire et, au besoin, toute autre méthode de paiement.
- Un esprit de solidarité et d'entraide entre les marchand(e)s et le personnel est encouragé pour créer une belle ambiance au marché.
- Agir avec courtoisie auprès de la clientèle, des autres exposant(e)s et des responsables du marché et, au besoin, apporter des commentaires constructifs pour le bien collectif du marché est encouragé.



INFORMATIONS UTILES

- L'an dernier, il y avait 57 exposant(e)s, sur plus de 170 candidatures.
- La location des espaces à l'intérieur comprend 1 table de 5 ou 6 pieds et 1 chaise. Nous ne fournissons aucune rallonge électrique.
- L'espace pour chacun des exposants est d'environ 7 x 4 pieds, comprenant la table.
- Vous devez fournir **une nappe qui couvre les 3 côtés de la table et ce, jusqu'au sol**. Merci d'entreposer vos effets sous la table.
- Les informations concernant les cabanes **se trouvent à la page suivante**.
- Une large campagne promotionnelle sera mise de l'avant encore cette année : publicités dans les journaux, communiqué de presse, affichage public, réseaux sociaux, etc. Nous vous invitons à **partager nos publications** (site web, infolettre et Facebook).
- Aucune musique d'ambiance n'est prévue à l'intérieur pour éviter la cacophonie et ainsi permettre de meilleurs échanges entre les marchand(e)s et la clientèle. Pour attirer la clientèle et les mettre dans l'ambiance, de la musique jouera à l'extérieur seulement.

RÉSEAU WIFI : Nom du réseau ET mot de passe : Marchands

SÉCURITÉ

- Un agent de sécurité sera présent de nuit, à l'extérieur.



CABANES

Quelques exposant(e)s seront sélectionné(e)s, parmi ceux et celles qui auront manifesté de l'intérêt, afin d'occuper l'une des cinq cabanes disponibles au marché.

Chacune des cabanes :

- est sécurisée la nuit par un cadenas sur la porte et par la présence d'un agent de sécurité. Les exposant(e)s sont libres d'y laisser leurs marchandises ou non lors de la fermeture du marché. La Ville et la Chambre de commerce ne sont pas responsables des bris, pertes ou vols.
- est chauffée minimalement (veuillez prévoir des vêtements chauds).
- comporte deux prises de 15 ampères et un éclairage de base.
- est d'une dimension de 7,5 x 7,5 pieds à l'intérieur.

Il est possible d'afficher sur les murs intérieurs de la cabane et sur les comptoirs, mais il est strictement interdit de décorer ou d'afficher sur les murs extérieurs des cabanes (merci d'utiliser les ardoises fournies et d'apporter vos craies).

Aucun ameublement n'est fourni dans les cabanes.



CONTACTS



Annie Gosselin
Codirectrice
annie@ccgmt.ca



Lucie Forrat
Codirectrice
lucie@ccgmt.ca



Pour plus d'informations, n'hésitez pas à communiquer avec nous
par courriel à **marches@ccgmt.ca**

HORAIRE DU MARCHÉ POUR LES VISITEURS

Vendredi 27 novembre :	16 h à 20 h
Samedi 28 novembre :	10 h à 17 h
Dimanche 29 novembre :	10 h à 15 h

